

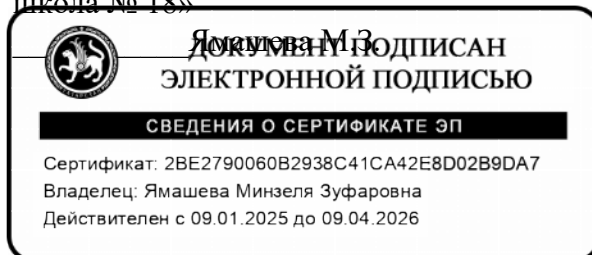
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижекамская школа № 18 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБОУ «Нижекамская школа № 18»
(протокол от 24.03.2025 № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Нижекамская школа № 18»



Положение о порядке приёма на обучение в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижекамская школа №18 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок приема граждан РФ (далее – ребенок, дети, поступающий) на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования в ГБОУ «Нижекамская школа № 18 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ОУ).

1.2. Положение о порядке приёма ГБОУ «Нижекамская школа №18 для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – положение) разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации,

Федеральным Законом № 273 ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,

Федеральным законом № 115 ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,

Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями,

Приказом Министерства просвещения РФ №707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

Приказом Министерства просвещения РФ №784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

Приказом Министерства просвещения РФ №642 от 30.08.2023г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020г. №458»,

Приказом Министерства просвещения РФ №171 от 04.03.2025г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020г. №458»,

Приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, Уставом школы.

1.3. В ОУ принимаются граждане, подлежащие обучению по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования. Прием на обучение в общеобразовательное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые правила (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.5. Гражданам, имеющим право на получение образования, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

2. Порядок приема.

2.1. Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также временно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся родителями или законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних лиц, а также лица, достигшие 14 летнего возраста. Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

2.1.1. Категории заявителей, имеющих право на получение услуги:

1) Родители (законные представители), дети которых имеют внеочередное право на получение услуги организации, имеющей интернат, в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202 1 «О прокуратуре Российской Федерации», пунктом 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132 1 «О статусе судей в Российской Федерации», частью 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403 ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

2) Родители (законные представители), дети которых зарегистрированы органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на

территории, закрепленной за организацией, имеющие первоочередное право на получение услуги организации, предусмотренное в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76 ФЗ «О статусе военнослужащих», частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3 ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283 ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

3) Родители (законные представители), дети которых имеют преимущественное право на получение услуги организации, предусмотренное частью 3.1 статьи 67, частью 6 статьи 86 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании).

4) Родители (законные представители), дети которых проживают на территории, закрепленной за организацией

5) Родители (законные представители), дети которых не проживают на территории, закрепленной за организацией.

6) Совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Республики Татарстан, и проживающие на территории, закрепленной за организацией.

7) Совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Республики Татарстан, и не проживающие на территории, закрепленной за организацией.

2.1.2. Зачисление производится на основании заявления (Приложение 1) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) или поступающего (реализующего право, предусмотренное п.1. ч.1. ст.34 ФЗ) по заключению психолого медико педагогической комиссии. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

лично в ОУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствии действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации (ЗАГС, территориальные органы МВД РФ, Пенсионный фонд РФ).

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый или электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим).

2.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующем право, предусмотренное п.1.ч.1.ст.34 ФЗ, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
дата рождения ребенка или поступающего;
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);
согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);
язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления ОУ возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Согласие на прохождение тестирования на знание русского языка (для иностранных граждан и лиц без гражданства).

2.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается ОУ на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляет следующие документы:

заявление;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

ребенка или поступающего несовершеннолетнего, достигшего 14 летнего возраста;

копию свидетельства о рождении ребенка (копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства и его нотариально заверенный перевод на русский язык) или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при

наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата или сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копию документа об установлении опеки или попечительства;

копию заключения психолого медико педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной образовательной программе (для детей с ограниченными возможностями здоровья); копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема в школу.

При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя или уполномоченного им лица (для детей в порядке перевода из другой организации).

2.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов (за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронной виде невозможно).

2.7. Родитель(ли) (законный(ые) представитель(ли) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом полного комплекта документов.

2.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в ОУ после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных в ОУ, родителям (законным представителям) или поступающему выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.9. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Должностное лицо, ответственное за прием документов, при отсутствии выявленных оснований для отказа в приеме документов, направляет заявителю уведомление о приеме и регистрации документов, приглашение в ОУ для сверки документов. В ином случае, при наличии оснований, принимает решение об отказе в приеме документов. Решение об отказе в приеме документов с указанием причин отказа направляется заявителю не позднее одного рабочего дня с даты поступления заявления.

2.10. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии ОУ знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, адаптированными основными образовательными программами, реализуемыми ОУ, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и настоящим Положением.

Директор ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов; в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений (после 30 июня) для детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение и детей, проживающих на закрепленной территории.

2.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление на прием на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

2.12. ОУ обеспечивает прием детей, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в ОУ, администрация ОУ на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами.

2.13. Во внеочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей.

Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76 ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);

детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3 ФЗ

"О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900;

2013, № 27, ст. 3477); детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

(Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3 ФЗ "О полиции"); детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283 ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.14. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, если в ОУ обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в РФ».

3. Приём детей в 1 класс

3.1 Государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ) информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

Период подачи заявлений о зачислении в первые классы Организаций на следующий учебный год по следующим категориям:

для заявителей, дети которых проживают на закрепленной за Организацией территории, не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года при приеме заявления о зачислении в первый класс;

В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях.

Образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

для заявителей, дети которых не проживают на закрепленной за Организацией территории, – с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года при приеме заявления о зачислении в первый класс. Орган исполнительной власти Республики Татарстан, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах Республики Татарстан, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в ОУ. При отсутствии указанных документов зачисление в ОУ производится с разрешения Учредителя ОУ в класс, который определяет ЦПМПК на основании проведения диагностики знаний и навыков ребенка.

3.3 Дети, достигшие школьного возраста, имеющие соответствующее заключение Республиканской медико психолого педагогической комиссии принимаются в первый класс ОУ независимо от уровня их подготовки, без вступительных испытаний.

3.4. Детям может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест.

3.5. При приеме детей преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

3.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого медико педагогической комиссии.

3.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

Прием детей в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

3.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, на обучение в первом классе начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОУ территорией, начинается 6 июля до момента заполнения свободных мест и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

3.9. Прием документов проводится в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги по приему заявлений о зачислении в государственные образовательные организации Республики Татарстан, реализующие программы общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан № под 1459/21 от 15.11.2021г., п.3.3.

3.10. Комплектование первых классов в ОУ определяется с учётом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также существующих нормативов финансирования.

3.11.В ОУ могут комплектоваться классы для детей с умеренными интеллектуальными нарушениями, наполняемость которых определяется в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Предельная наполняемость отдельного класса (группы) продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в сети Интернет, на портале государственных услуг не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленных территориях. О наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

4. Прием иностранных граждан или лиц без гражданства

4.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) документы, указанные в пунктах 26(1) 26(3) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458:

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или

международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства; копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии); медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

4.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.3. Пункт 1.1. Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115 ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом пункта 1.3 Правил, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка; копия паспорта; справку о регистрации по месту жительства.

Абзацы третий пятый и седьмой девятый пункта 1.1. Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь.

4.4. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

4.5. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 1.1., 1.3. Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;
через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.6. После представления документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

4.7. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1.1. Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.8. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,

общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

4.8. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или иным способом.

4.9. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Приложение 1.

Директору ГБОУ «Нижекамская школа №18»
М. З. Ямашевой от

Адрес места жительства и (или) адрес пребывания
заявителя:

Телефон заявителя дом. _____
Телефон заявителя сот. _____

Адрес электронной почты
заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в _____ класс ГБОУ «Нижекамская школа №18»
моего сына (мою дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения ребенка или
поступающего _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения ребенка или поступающего:

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей)
ребенка:

матери/усыновителя/опекуна _____
____, отца
/усыновителя/опекуна _____.

Имеет (ю) право первоочередного
приёма _____.

Имеет (ю) право преимущественно приема: брат (сестра)

_____ является учащимся _____ класса ГБОУ «Нижекамская школа №18», проживает в
одной семье с ребенком по указанному выше адресу и (или) адресу места пребывания
ребенка. Язык образования _____;

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления
общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка
республики _____ Российской Федерации)

В качестве родного из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых ГБОУ «Нижнекамская школа №18», выбираю для изучения _____ язык.

(подпись)

С уставом ГБОУ «Нижнекамская школа №18», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ГБОУ «Нижнекамская школа №18» и другими документами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

(подпись)

Ребенок/ поступающий имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением РПМПК № _____ выдан _____, или инвалида (ребенкаинвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да,нет).

Согласен на обучение моего ребенка/меня по адаптированной образовательной программе ГБОУ «Нижнекамская школа №18».

(подпись)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка/моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

(подпись)

Согласен(на) на размещение информации о ребенке/обо мне (фамилия, имя, отчество (при наличии) фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в том числе на сайте ГБОУ «Нижнекамская школа №18».

(подпись)

Согласен(а) на проведение педагогом - психологом диагностики и коррекции в границах компетентности, которая определяется образованием, формами повышения квалификации и соответствующим профессиональным опытом


Согласен(а) на прохождение тестирования на знание русского языка (для иностранных граждан и лиц без гражданства)

(подпись)

(дата)

(подпись)

Лист согласования к документу № 0777 от 01.04.2025
Инициатор согласования: Ямашева М.З. Директор
Согласование инициировано: 01.04.2025 13:43

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ямашева М.З.		 Подписано 01.04.2025 - 13:44	-